

770.05.05	Seyahat ve Yolluk Gideri	2.500.000.000	2.638.982.500	-138.982.500
770.05.06	Temsil Ağırlama Gideri	0	0	0
770.05.07	Mesleki Faaliyet ve Tanıtım Gideri	8.000.000.000	593.550.000	7.406.450.000
770.05.08	Lokal ve Sosyal Tesis Gideri	0	0	0
770.06	BÜRO GİDERLERİ	11.200.000.000	2.054.575.776	9.145.424.224
770.06.01	Bilgisayar Malzemesi ve Kırtasiye Gideri	4.500.000.000	1.582.964.136	2.917.035.864
770.06.02	Tamir Bakım Gideri	1.500.000.000	373.715.910	1.126.284.090
770.06.03	Temizlik Malzemesi Gideri	2.000.000.000	94.895.730	1.905.104.270
770.06.04	Gazete ve Kitap Gideri	3.200.000.000	3.000.000	3.197.000.000
770.07	YAYIN GİDERİ	19.800.000.000	43.091.249.424	-23.291.249.424
770.07.01	Bülten ve Dergi Gideri	6.000.000.000	42.941.249.424	-36.941.249.424
770.07.02	Diğer Yayın Gideri	13.800.000.000	150.000.000	13.650.000.000
770.08	VERGİ - RESİM VE HARÇ GİDERİ	1.500.000.000	281.430.000	1.218.570.000
770.08.01	Emlak Vergisi	300.000.000	0	300.000.000
770.08.02	Çevre temizlik Vergisi	450.000.000	0	450.000.000
770.08.03	Motorlu Taşıt Vergisi	0	0	0
770.08.04	Diğer Vergi Resim Ve Harçlar	500.000.000	71.430.000	428.570.000
770.08.05	Eğitime Katkı Payı	250.000.000	48.000.000	202.000.000
770.08.06	Özel İşlem Vergisi	0	162.000.000	-162.000.000
770.09	ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	755.000.000.000	347.331.099.975	407.668.900.025
770.09.01	Şube Giderleri	747.000.000.000	326.390.424.145	420.609.575.855
770.09.02	Temsilcilik Giderleri	0	20.940.675.830	-20.940.675.830
770.09.03	İl Koordinasyon Kurulları Giderleri	8.000.000.000	0	8.000.000.000
770.10	TMMOB HİSSESİ	11.500.000.000	12.192.950.000	-692.950.000
770.11	KIYMET ALIMLARI	6.000.000.000	11.342.182.703	-5.342.182.703
347	Gayrimenkul Alımları	0	0	0
770.11.02	Demirbaş ve Döşeme Alımları	6.000.000.000	11.342.182.703	-5.342.182.703
	TOPLAMLAR	1.004.500.000.000	448.938.411.932	556.673.898.033

2003 YILI BÜTÇEDE ÖDENEK MİKTARINI AŞAN MADDELER

YÖNETİCİ GİDERLERİ	51.540.284
İŞSİZLİK PRİMİ İŞVEREN PAYI	159.265.169
GİDER KAYDEDİLEN DEMİRBAŞLAR	1.894.400.001
BANKA GİDERLERİ	304.824.647
ORTAK GİDERLER	546.450.000
SEYAHAT VE YOLLUK GİDERLERİ	138.982.500
BÜLTEN VE DERGİ GİDERLERİ	36.941.249.424
ÖZEL İŞLEM VERGİSİ	162.000.000
TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	20.940.675.830
TMMOB HİSSESİ	692.950.000
DEMİRBAŞ VE DÖŞEME ALIMLARI	5.342.182.703
TOPLAM	67.174.520.558

2003 YILI AKTARMA CETVELİ

İNDİRİM YAPILACAK MADDELER	
YÖNETİM ESAS ÜCRETLER	25.000.000.000
YÖNETİM İKRAMİYE	2.000.000.000
YÖNETİM SSK İŞVEREN PAYI	5.500.000.000
YÖNETİM SOSYAL YARDIMLAR	3.500.000.000
YÖNETİM OTURUM ÜCRETLERİ	2.500.000.000
ESAS ÜCRETLER	28.674.520.558
TOPLAM	67.174.520.558
EKLEME YAPILACAK MADDELER	
YÖNETİCİ GİDERLERİ	51.540.284
İŞSİZLİK PRİMİ İŞVEREN PAYI	159.265.169
GİDER KAYDEDİLEN DEMİRBAŞLAR	1.894.400.001
BANKA GİDERLERİ	304.824.647
ORTAK GİDERLER	546.450.000
SEYAHAT VE YOLLUK GİDERLERİ	138.982.500
BÜLTEN VE DERGİ GİDERLERİ	36.941.249.424
ÖZEL İŞLEM VERGİSİ	162.000.000
TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	20.940.675.830
TMMOB HİSSESİ	692.950.000
DEMİRBAŞ VE DÖŞEME ALIMLARI	5.342.182.703
TOPLAM	67.174.520.558

KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI 2004-2005 TAHMİNİ GELİR BÜTÇESİ

600	GELİRLER HESABI	2004	2005
600,01	ÜYE KAYIT ÖDENTİLERİ	263.000.000.000	275.500.000.000
600.01.01	Üye Kayıt Gelirleri	6.000.000.000	7.500.000.000
600.01.02	Üye Ödentileri	257.000.000.000	268.000.000.000
600.01.02.01	Cari Yıl Ödentileri	120.000.000.000	125.000.000.000
600.01.02.02	Geçmiş Yıl Ödentileri	125.000.000.000	130.000.000.000
600.01.02.03	Geçici Üye Kayıt ve Ödentileri	6.000.000.000	6.500.000.000
600.01.02.04	Gecikme Cezaları	6.000.000.000	6.500.000.000
600,02	HİZMET KARŞILIĞI GELİRLER	203.500.000.000	220.000.000.000
600.02.01	Kimlik Geliri	4.000.000.000	4.500.000.000
600.02.02	Belge Geliri	45.000.000.000	50.000.000.000
600.02.03	Bilirkişi Geliri	5.000.000.000	5.500.000.000
600.02.04	Meslek İçi Eğitim Geliri	145.000.000.000	155.000.000.000
600.02.05	Diğer Gelirler	4.500.000.000	5.000.000.000
600,03	YAYIN GELİRLERİ	15.500.000.000	22.500.000.000
600.03.01	Sürelî Yayın Geliri	10.500.000.000	15.000.000.000
600.03.02	Diğer Yayın Geliri	5.000.000.000	7.500.000.000
600,04	DİĞER GELİRLER	562.000.000.000	574.500.000.000
600.04.01	Kongre Konferans Seminer geliri	545.000.000.000	550.000.000.000
600.04.02	Mesleki Gece Geliri	10.000.000.000	15.000.000.000
600.04.03	Bağış Gelirleri	2.500.000.000	4.000.000.000
600.04.04	Diğer Çeşitli Gelirler	4.500.000.000	5.500.000.000
642	FAİZ GELİRLERİ	6.000.000.000	7.500.000.000
	GENEL TOPLAM	1.050.000.000.000	1.100.000.000.000

KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI 2004-2005 TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ

		2004	2005
770,01	YÖNETİM GİDERLERİ	5.050.000.000	8.750.000.000
770.01.01	Yönetici Giderleri	1.000.000.000	2.000.000.000
770.01.02	Esas Ücretler	1.500.000.000	2.000.000.000
770.01.03	İkramiye	500.000.000	1.000.000.000
770.01.04	SSK İşveren Payı	550.000.000	750.000.000
770.01.05	Tazminatlar	500.000.000	1.000.000.000
770.01.06	Oturum Ücretleri	1.000.000.000	2.000.000.000
770,02	PERSONEL GİDERLERİ	34.000.000.000	41.500.000.000
770.02.01	Esas Ücretler	20.000.000.000	25.000.000.000
770.02.02	İkramiye	2.000.000.000	2.500.000.000
770.02.03	Sosyal Yardımlar	3.000.000.000	3.500.000.000
770.02.04	Fazla Çalışma Ücretleri	2.000.000.000	2.500.000.000
770.02.05	SSK İşveren Payı	4.000.000.000	4.250.000.000
770.02.06	Tazminatlar	2.500.000.000	3.000.000.000
770.02.08	İşsizlik Primi İşveren Payı	500.000.000	750.000.000
770,03	DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	15.602.000.000	19.754.000.000
770.03.01	PTT Kargo Gideri	3.500.000.000	3.750.000.000
770.03.02	Aydınlanma-Isınma-Su Gideri	1.500.000.000	2.000.000.000
770.03.03	Bakım Onarım Gideri	2.600.000.000	3.000.000.000
770.03.04	Danışmanlık Gideri	6.000.000.000	8.000.000.000
770.03.05	Telif Hakları Gideri	1.000.000	2.000.000
770.03.06	Bilirkişilik Gideri	1.000.000	2.000.000
770.03.07	Diğer Giderler	2.000.000.000	3.000.000.000
770,04	ÇEŞİTLİ GİDERLER	16.752.000.000	20.953.000.000
770.04.01	Kira Giderleri	1.000.000	1.000.000
770.04.02	Yolluk ve Seyahat Giderleri	3.500.000.000	4.000.000.000
770.04.03	Temsil Ağırlama Giderleri	3.500.000.000	4.000.000.000
770.04.04	İlan Giderleri	500.000.000	500.000.000
770.04.05	Mahkeme ve Noter Giderleri	750.000.000	1.000.000.000
770.04.06	Sigorta Giderleri	500.000.000	1.000.000.000
770.04.07	Gecikme Zamları ve Para Cezaları	2.000.000.000	2.200.000.000
770.04.08	Bağış ve Yardımlar	500.000.000	750.000.000
770.04.09	Gider Kaydedilen Demirbaşlar	2.000.000.000	2.500.000.000
770.04.10	Banka Giderleri	1.000.000.000	1.500.000.000
770.04.11	Sivil Savunma Payı	1.000.000	2.000.000
770.04.12	Diğer Çeşitli Giderler	1.500.000.000	2.000.000.000
770.04.13	Ortak Giderler	1.000.000.000	1.500.000.000
770,05	AMACA YÖNELİK GİDERLER	32.001.000.000	40.752.000.000
770.05.01	Kongre, Konferans, Seminer Giderleri	10.000.000.000	15.000.000.000
770.05.02	Eğitim ve Kurs Giderleri	12.000.000.000	14.000.000.000
770.05.03	Genel Kurul Giderleri	3.000.000.000	3.000.000.000
770.05.04	Bölgeler Arası Toplantı Giderleri	1.500.000.000	2.000.000.000

770.05.05	Seyahat ve Yolluk Gideri	2.500.000.000	3.000.000.000
770.05.06	Temsil Ağırlama Gideri	500.000.000	750.000.000
770.05.07	Mesleki Faaliyet ve Tanıtım Gideri	2.500.000.000	3.000.000.000
770.05.08	Lokal ve Sosyal Tesis Gideri	1.000.000	2.000.000
770.06	BÜRO GİDERLERİ	5.000.000.000	6.750.000.000
770.06.01	Bilgisayar Malzemesi ve Kırtasiye Gideri	2.500.000.000	3.000.000.000
770.06.02	Tamir Bakım Gideri	1.000.000.000	1.500.000.000
770.06.03	Temizlik Malzemesi Gideri	1.000.000.000	1.500.000.000
770.06.04	Gazete ve Kitap Gideri	500.000.000	750.000.000
770.07	YAYIN GİDERİ	17.000.000.000	25.000.000.000
770.07.01	Bülten ve Dergi Gideri	7.000.000.000	10.000.000.000
770.07.02	Diğer Yayın Gideri	10.000.000.000	15.000.000.000
770.08	VERGİ - RESİM VE HARÇ GİDERİ	2.394.000.000	3.052.000.000
770.08.01	Emlak Vergisi	500.000.000	750.000.000
770.08.02	Çevre temizlik Vergisi	650.000.000	750.000.000
770.08.03	Motorlu Taşıt Vergisi	1.000.000	2.000.000
770.08.04	Diğer Vergi Resim Ve Harçlar	600.000.000	800.000.000
770.08.05	Eğitime Katkı Payı	400.000.000	500.000.000
770.08.06	Özel İşlem Vergisi	243.000.000	250.000.000
770.09	ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	897.200.000.000	903.487.000.000
770.09.01	Şube Giderleri	0	0
770.09.10	Ankara Şubesi	54.200.000.000	65.237.000.000
770.09.10,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	2.350.000.000	3.000.000.000
770.09.12	İstanbul Şubesi	540.000.000.000	500.000.000.000
770.09.12,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	250.000.000	260.000.000
770.09.11	Bursa Şubesi	47.000.000.000	57.000.000.000
770.09.11,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	1.200.000.000	1.570.000.000
770.09.13	Ege Şubesi	140.000.000.000	145.000.000.000
770.09.13,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	1.200.000.000	1.570.000.000
770.09.14	Kocaeli Şubesi	15.000.000.000	17.000.000.000
770.09.14,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	100.000.000	130.000.000
770.09.15	Güney Bölge Şubesi	35.000.000.000	40.000.000.000
770.09.15,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	1.200.000.000	1.570.000.000
770.09.17	Eskişehir Şubesi	25.000.000.000	30.000.000.000
770.09.17,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	100.000.000	130.000.000
770.09.16	Karadeniz Bölge Temsilciliği	15.000.000.000	18.000.000.000
770.09.16,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	3.950.000.000	5.170.000.000
770.09.18	Tekirdağ Bölge Temsilciliği	15.000.000.000	17.000.000.000
770.09.18,40	Temsilcilik ve İKK Giderleri	650.000.000	850.000.000
770.10	TMMOB HİSSESİ	40.000.000.000	45.000.000.000
770.10.01	Yılı	20.000.000.000	25.000.000.000
770.10.02	Geçmiş Yıllar Borcu	20.000.000.000	20.000.000.000
770.11	KIYMET ALIMLARI	5.001.000.000	5.002.000.000
770.11.01	Gayrimenkul Alımları	1.000.000	2.000.000
770.11.02	Demirbaş ve Döşeme Alımları	5.000.000.000	5.000.000.000
	TOPLAMLAR	1.070.000.000.000	1.120.000.000.000

**TMMOB
KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI
2004-2005 YILLARI BÜTÇE UYGULAMA ESASLARI YÖNETMELİĞİ (T A S L A K)**

(2004-2005 YILLARI BÜTÇESİ EKİDİR)

MADDE – 1 6235 (73030) Sayılı Yasa ve TMMOB ve Odalar Mali İşler Yönetmeliği gereğince hazırlanmış olan bu Bütçe Uygulama Esasları 01.01.2004 ve 31.12.2005 tarihleri arasında geçerlidir. Oda Yönetim Kurulları tüzel kişilik adına; ödeneklerin kabul edilen bütçeye uygun olarak yerinde ve zamanında kullanılmasından, giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından, programlanmış çalışmaların yerine getirilmesinden sorumludur. Sayman üye, tüm Oda örgütünün muhasebe ve defterleri üzerinde inceleme ve izleme yaparak, Yönetim Kurulu adına muhasebe iş ve işlemlerini sürekli olarak denetler. Gördüğü eksiklik ve aksaklıkları, gereğine göre, Genel Sekreter ya da Yönetim Kuruluna bildirmekle yükümlüdür.

MADDE – 2 Oda gelirleri;

- 2004 yılı için 1.070.000.000.- TL.,
- 2005 yılı için 1.120.000.000.- TL. olarak belirlenmiştir.

MADDE – 3

a) Üye Kayıtları

a.1) Üye kayıtlarında 2004 ve 2005 yılları için;

- Kayıt ücreti 20 milyon TL.
- Kimlik ücreti 15 milyon TL.

Kimlik ücreti ve en az bir aylık ödenti kayıt ücretiyle birlikte alınır.

a.2)Geçici (Yabancı) üyelerin*) kayıtlarında 2004 ve 2005 yılları için;

- Kayıt ücreti 350 milyon TL.
- Kimlik ücreti 15 milyon TL. dir.

Kimlik ücreti ve bir yıllık ödenti kayıt ücretiyle birlikte alınır.

b) Aylık Üye Ödentileri

- b.1) Sürekli üyeler için; 2004 yılı için 4 milyon TL./ay
2005 yılı için 5 milyon TL./ay
- b.2) Geçici üyeler için*) 2004 yılı için 50 milyon TL./ay
2005 yılı için 60 milyon TL./ay

olup geçici üyelerden yıllık ödenti peşin olarak alınır.

*)Geçici (yabancı) üyelerden özel yasaya bağlı olarak çalışanlar asıl üye ödemelerini yaparlar.

MADDE – 4 2004 yılı için uygulanacak belge ücretleri aşağıda yazıldığı gibidir. 2005 yılı için Belge ücretleri bu tutarlara %20 fazlası eklenerek uygulanır. Belge almak üzere başvuruda bulunan üyelerden aidat borcu bulunanların öncelikle bu borçlarını ödemeleri gereklidir. Her türlü belge, tüm üyelere bedeli karşılığı verilir.

SIRA NO	BELGE ADI	BELGE BEDELİ (TL)
1	Sorumlu Müdürlük Belgesi	60 milyon
2	Sorumlu Yöneticilik Belgesi	60 milyon
3	1 ve 2 No. lu Belgeler Vize ücreti	30 milyon
4	Yüklenicilik (Müteahhitlik) Belgesi	100 milyon
5	Maliyeye verilecek belgeler	15 milyon
6	İhale katılım belgesi	50 milyon
7	Üyelik bildirim belgesi	20 milyon
8	Kalite Belgesi	1 milyar
9	Kalite Belgesi yenileme ücreti	400 milyon
10	Şahıs Büroları kendi adına tescil	250 milyon
11	Sigortalı üye ilk tescil	200 milyon
12	Sermaye Şirketi Büroları ilk tescil	400 milyon
13	Sermaye Şirketi Büroları yenileme	150 milyon
14	Sermaye Şirketi Büroları ek mühendis	100 milyon
15	Kayıtlarda Değişiklikler için yenileme ???	75 milyon
16	Vize tescil	50 milyon

17	Bilirkişilik Ücreti (TMMOB deki)	(**)
18	Ekspertiz Ücreti (TMMOB deki)	(**)
19	Gümrük Çıkış Belgesi (*)	75 milyon
(*)Gümrük Çıkış Belgesi için gerekli analiz ve test vs. giderleri Belge ücretine eklenir.		
(**) TMMOB in yayınlayacağı o yıla ait Bilirkişilik-Ekspertiz-Hakemlik ve Teknik Müşavirlik Yönetmeliği hükümleri uygulanır.		
Listede yer almayan konular için bedel belirleme yetkisi Oda Yönetim Kuruluna aittir.		

MADDE – 5 Geçmiş yıl üye ödenti borçları, içinde bulunulan yılın aidatı üzerinden hesaplanır.

MADDE – 6 Odaca görevlendirilmiş veya seçilmiş olan üyeler proje ve teknik komite gelirlerinin %3' oranında Oda Payı öderler.

MADDE - 7 Üyeler projelerinin onaylanması ödemesi, proje bedeli asgari tarifesine göre hesaplanan bedelin %3 dür. Bu bedel onay sırasında ödenir.

MADDE – 8 Aylık Ödentilerle ilgili ayrıcalıklar;

a) İşsizliğini veya Kimya Mühendisliği diplomasına bağlı olmayan işte çalıştığını belgeleyen üyelerden bu konularını belgeledikleri süreler için üyelik ödentisi alınmaz. Mühendislik veya üniversite diploması nedeniyle kazanılan konum ve çalışma olanağı bu ayrıcalığın dışındadır.

b) Yurt dışında yerleşmiş veya eğitim ve/veya çalışma nedeniyle yurt dışında bulunan üyelerden bu konularını belgeledikleri süreler için üyelik ödentisi alınmaz.

c) Yüksek lisans ve doktora yapan üyelerden bu konularını belgeledikleri süreler için üyelik ödentisi alınmaz.

d) Emekli olan ve mesleği ile ilgili bir iş yapmayan veya mesleği ile ilgili işte çalışmayan üyelerden aylık ödentinin ¼ alınır. Emekli olunan kuruluş belgesi tarihi esas alınır.

e) Borçlu Üyenin vefatı durumunda ödenti borçları silinir.

MADDE - 9 Oda, Şube ve Bölge temsilciliklerinde dış görevlendirme, nedeni, süresi ve görevlendirilenler olarak ve bütçe olanakları içinde Yönetim Kurulları veya Temsilcilik kurullarınca karar alınarak yapılır. Yol ve yolculuk giderleri bütçe İlgili faslından ödenir.

MADDE – 10 Yolculuklar bütçe imkanına göre 1. sınıf araçlarla (uçak hariç) yapılır. Özel araçla yapılan yolculuklarda o güzergahtaki 1. sınıf araç bilet bedeli tahakkuk ettirilir ve ödenir.

Bilet gideri dışındaki Yol giderleri de belgelenmek koşuluyla Oda tarafından ödenir. Ayrıca, günlük harcırah olarak 1. sınıf devlet memuru harcırahı ödenir.Harcirah ödemelerinde uygulanacak vergi ve stopaj kesintileri veya vergi istisnaları her yıl oda Yönetim Kurulu tarafından ilgili yasal mevzuata göre belirlenir

MADDE – 11 Yönetim , Denetim ve Onur Kurulu toplantıları için Kurul toplantısına katılan üyelere toplantı başına 10 milyon TL. net olarak ödenir. Yönetim Kurulu toplantılarının ayda en fazla 2 si ve diğer kurul toplantılarının ilgili yönetmelik ve yönergelerde öngörülen olağan ve olağanüstü toplantıları için bu ödemeler yapılır. Bu ödemeler aynı yıl içinde bordro yapılarak ödenir.

MADDE – 12 Oda, Şube ve Bölge Temsilciliklerinde aşağıda sayıları verilmiş kurullarda (komisyon/yarkurul) görev alan her kuruldaki en çok beş üyeye katıldıkları toplantı başına (ayda en fazla 2 toplantı) 10 milyon TL. net olarak ödenir.

MADDE – 13 Kasa sorumluluk ödeneği, her yıl gerçekleşen Gider Bütçelerine göre izleyen yıl için uygulanmak üzere 50 milyar TL. dan büyük bütçeler için 50 milyon TL/ay 50 milyar TL. dan küçük bütçeler için 30 milyon TL./ay dir. Bu ödenek Yönetim kararı ile kasa sorumlusu olarak belirlenen kişiye, ödenir.

MADDE-14 Oda üye adresleri Oda Yönetim Kurulu kararı ile ve adres başına 1.000.000 TL. karşılığında üçüncü kişi ve kuruluşlara kullanılabilir. Adresler dışarıya verilmez ve Oda Yönetiminin izni olmaksızın kullanılamaz, belgeler posta bedelide alınarak Odadan gönderilir.

MADDE – 15 Oda personeline sözleşmeleri gereğince ücret ödenir. Odaya alınacak çalışanın ataması ve ödeme okuru, yetkisi Oda Yönetim Kuruluna aittir. Bu yetki Oda Çalışanları Yönetmeliğine göre kullanılır. Oda çalışanları ile ilgili diğer iş ve işlemler de bu yönetmeliğe göre düzenlenir. Oda Yönetim Kurulunca Bütçe gelirlerindeki

gerçekleşme oranları da dikkete alınarak çalışanları kişisel verimlilik katkı ve başarı kriterleri de gözetilerek yıllık asgari ücret ve 657'ye tabi Devlet Memurlarına uygulanan zam oranlarından hangisi yüksek ise o orana kadar zam yapılabilir. Personele ödenecek sosyal yardımlar (yemek) Şube ve Bölge Temsilcilik Yönetim Kurullarınca belirlenir.

MADDE – 16 Oda, Şube, Bölge Şube ve Bölge Temsilcilikleri bütçe fasıllarında yer almak koşuluyla, yapılacak harcamaların 500 milyon TL. ye kadar olanları için Başkan, 2. Başkan, Sekreter ve Sayman üyenin her biri yetkilidir. Bu tutardan fazla harcamalar bütçe fasıllarında yer alsa bile Yönetim Kurulu kararı ile ve yöntemine uygun olarak gerçekleştirilebilir. İl temsilcileri bütçe fasıllarında yer almak koşuluyla, 250 milyon TL. harcama yetkisindedirler. Temsilcilik bu tutarıdan fazla harcamalar için şube onayını almak zorundadır.

- a) Genel Kurul tarafından kabul edilen;
-KMO bütçesindeki harcamaları bölüm ve maddeler sınırları içinde yapmakla Oda Yönetim Kurulu,
-Şube ve Bölge Temsilcilikler bütçelerindeki harcamaları bölüm ve maddeler sınırları içinde yapmakla Şube Yönetim Kurulları ve Bölge Temsilciliği Kurulları,

yetkili ve sorumludur. (TMMOB Mali İşler Yön. Madde-12)

b)Yeterli ödeneği bulunmayan maddeden, gerekli ödenek aktarması yapılmadan harcama yapılamaz. Oda Yönetim Kurulu, bütçenin gider bölümleri ya da maddeleri arasında ihtiyaç halinde, ödenek aktarması yapabilir. Aktarılan ödeneğin, hangi maddeler için olduğu da Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir. (TMMOB Mali İşler Yön. Madde-13)

c)Şube giderleri bütçesinde, aynı bölümün maddeleri arasında Şube Yönetim kurulu kararı ile, bölümler arasında şube Yönetim Kurulunun teklifi, Oda Yönetim Kurulu kararı ile aktarma yapılabilir. (TMMOB Mali İşler Yön. Madde-14)

d) Mali dönemin başlangıcı ile Genel Kurulun toplantı tarihi arasındaki süre içinde yeni bütçede, geçen dönem bütçesinde derpiş edilmiş olan normal veya zorunluluk arz eden harcamalar dahilinde harcama yapmaya, Oda ve Şube Yönetim Kurulları ile Bölge Temsilciliği Kurulları yetkilidir

MADDE 17- Oda ve Şubeler için 500.000.000.-TL'nin üzerinde demirbaş ve hizmet alımı giderleri Oda Yönetim Kurulu kararı ile yapılır.

500.000.000.-TL'yi geçen her türlü demirbaş ve hizmet alımlarında en az üç teklif almak suretiyle alımın yapılması ve teklif evraklarının saklanması zorunludur.

MADDE 18- Oda organlarının kullanacağı gelir-gider makbuzlarının seri numaraları ve koçan sayıları Yönetim Kurulu Karar Defterine işlenir. Mali yıl içinde fatura, gelir-gider makbuzu veya kasa ödeme fişi bastırılması gerektiğinde Oda Yönetim Kararı ile yeni basılan koçanların sayısı ve seri numaraları da Yönetim Kurulu Karar Defterine işlenir. İhtiyacı olan Şube ve Bölge Temsilciliklerine tutanak ile teslim edilir. Ayrıca bir defter tutularak basılan ve dağıtılan makbuzların seri numaraları basım tarihi işlenir.

MADDE 19- Giderler fatura veya kasa fişi karşılığı yapılır. Ancak fatura karşılığı yaptırılmayan taşıt, yol, çay, kahve, hamaliye, temizlik, garsoniye vb. hizmetler için Oda Yönetim Kurulunun belirleyeceği üst limiti aşmamak koşuluyla gider pusulası kesilir.

MADDE 20 - Her türlü gider makbuzu, kasa fişi ve fatura anında veya o hafta içinde Odada Sayman Üye veya Genel Sekreter, Şubelerde Sayman veya Yazman Üye tarafından onaylanır. Yönetim Kurulu üyelerince Madde 15'de belirlenen sınırı aşmamak koşulu ile bizzat yapılacak harcamalarda onay aranmaz

MADDE – 21 Oda merkez, şube ve temsilciliklerde Oda adına hesap açılması, hangi bankalarda açılacağı, bu hesabın vadeli ya da vadesiz mevduat şeklinde olması hususlarında, Oda Yönetim Kurulu karar alır. Şubeler hesaplarına, her ay şube avansları, yıllık tahmini bütçesinin en az 1/12'si kadar Oda gelirlerinin gerçekleşme oranı dikkate alınarak, Oda Merkezi tarafından gönderilir. Şube harcamaları, bu avanslardan yapılır. Tahsilat makbuzları ile elde edilen gelirler harcanamaz ve tüm gelirler gibi, Oda Merkezi hesaplarına havale edilir. Böylelikle, Oda gelirleri Merkez hesaplarında toplanır. Oda adına bankalardan para çekmeye yetkili kişiler, Genel kurul toplantısını takip eden ilk Oda Yönetim kurulu toplantısında, karar altına alınır ve ilgili bankalara imza sirküleri gönderilmek suretiyle, yetkinin sınır ve kapsamı bildirilir.

MADDE – 22 Oda muhasebe kayıtları merkezi sisteme göre düzenlenir. Yasa gereği esas kayıtlar Oda Merkezinde toplanır ve işlenir.

Şubeler, Oda adına tahsilat ve bütçeleri içinde harcama yapmak ve bu Yönetmelik çerçevesinde muhasebelerini tutmakla yükümlüdürler. Şube işlemleri, her ayın sonunda düzenlenecek mizanlarla, Merkez kayıtlarına intikal ettirilir.

Oda merkez ve alt birimleri kasalarında bulunabilecek nakit miktarı en çok 1.000.000.000.-TL. dir. Fazlası, aynı gün, Odanın bankalarındaki ilgili hesaplarına yatırılır. Mesai saatlerinde yatırılmamış ise Sayman ve Kasa Sorumlusu tutanak yapar. Günlük kasa hareketi, kasa defterine kayıt edilir.

MADDE – 23 Oda , Şube, Bölge Şubelerinin Toplam Standart kadrosu aşağıdaki gibidir; Standart kadro uygulama kadrosu anlamına gelmez. Oda Yönetim Kurulu; alt birimler için o alt birimin, Oda için Odanın bir önceki dönem fiili gelir ve giderleri ile o yıl içerisinde yapılması öngörülen hizmetleri ve içinde buldukları mali durumlarını dikkate alarak fiili kadrolarda artırma ve eksiltme yapar.

Kadro Adı	Standart	Dolu	Boş
Genel Sekreter	1	-	1
Müdür	6	3	3
Teknik Görevli	13	3	10
Büro Görevlisi	8	8	0
Hizmetli	10	-	10
Toplam	38	14	24

Oda Standart Kadrosu ve 01.01.2004 Durumu

	Genel Sekreter			Müdür			Teknik Görevli			Büro Çalışanı			Hizmetli		
	Standart	Dolu	Boş	Standart	Dolu	Boş	Standart	Dolu	Boş	Standart	Dolu	Boş	Standart	Dolu	Boş
Oda	1		1	1		1	2		2	2	1	1	1		1
İstanbul				1	1		2	1	1	2	1	1	1		1
Ankara				1	1		2	1	1	1	1		1		1
Bursa				1		1	1		1	1	1		1		1
Kocaeli				1		1	1		1	1	1		1		1
Ege				1	1		1	1		1	1		1		1
Güney							1		1	1	1		1		1
Eskişehir							1			1	1		1		1
Karadeniz							1						1		1
Trakya							1						1		1
TOPLAM KADRO					3			3			8				

MADDE – 24 "2004-2005 Yılları Bütçe Uygulama Esasları" 01.01.2004 tarihinden geçerli olmak üzere 39. Oda Genel Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

MADDE – 25 Oda , Şube, Bölge Şubesi ve Temsilcilikler Yöneticileri ve Oda denetçileri, 2004-2005 yılı Bütçesinin "TMMOB Mali İşler ve Bütçe Yönetmeliği" ile "2004-2005 Yılları Bütçe Uygulama Esasları" nın belirlediği kural ve sınırlar içinde gerçekleştirilmesinden görevli sorumludurlar.

MADDE – 26 Denetleme Kurulu üyeleri, hesapların muhasebe usul ve esaslarına, TMMOB ve Odalar Mali İşler ve Bütçe Yönetmeliği" uygunluğunun yanında "2004-2005 Yılları Bütçe Uygulama Esasları" na uygunluğunu denetlemekten ve gerektiğinde yasal işlemleri başlatmaktan sorumludurlar. Oda Şube ve Temsilcilik Bütçelerinin hazırlanması ve uygulanmasında "TMMOB Mali İşler ve Bütçe Yönetmeliği" esas alınır.