

KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI YAYIN YÖNETMELİĞİ

(38. Dönem Yönetim Kurulunun 27.04.2002 tarih, 31 no.lu kararı ile Yürürlüğe girmiştir.)

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu yönetmelik Kimya Mühendisleri Odasınca yayımlanacak Kitap, Kitapçık, katalog ve benzeri ile Süreli Yayınlar ve internetteki yayınlarda geçerli olacak kuralları ve gerekli uygulamaları düzenler.

Tanımlar

Madde 2- Bu yönetmelikte kullanılan kısaltmalar şöyledir:

- a) TMMOB Kimya Mühendisleri Odası: Oda yada KMO
- b) KMO Yönetim Kurulu: OYK yada KMOYK
- c) KMO Şube Yönetim Kurulu: ŞYK
- d) Eğitim etkinliklerinin ders notlarını, kongre/sempozyum bildirimlerini, sergi katılımcılarını, KMO yada etkinlik tanıtımını, Kimya-Kimya Mühendisliği-KMO ile ilgili konularını içeren Kitap, Kitapçık, katalog ve broşür türü yayın: Kitap
- e) Eğitim etkinliklerinin ders notları dışında üyelerle iletişimi geliştirmek, Kimya Mühendislerinin mesleki, toplumsal ve bilimsel sorunlarını ve birikimlerini sergileyen bir içerikle yılda birden çok kez yayımlanan yayın: Süreli Yayın
- f) Kimya Mühendisliği Dergisi: KMD
- g) KMO Yayın Kurulu: Yayın Kurulu
- h) KMO Yayın Yürütme Kurulu: Yayın Yürütme Kurulu
- i) KMD Danışmanları: Danışman
- j) Şube sınırları içine yönelik Süreli Yayın: Yerel Süreli Yayın

Yayımlama ve Yayımların Durdurma Kararı

Madde 3- Oda Genel Kurulu yada Oda birimlerinin öneri ve istekleri değerlendirilerek OYK kararı ile Oda adına Oda ve Şubelerce Kitap ve Süreli Yayın çıkartılabilir yada gerekçe gösterilerek yayımlanmakta olan bir Kitap yada Süreli Yayın'ın yayımı durdurulabilir.

Madde 4- KMD, Oda'nın temel ve genel süreli yayını olup yılda en az bir sayı yayımlanır. Bu sayının artırılması OYK kararı ile olur.

Madde 5- Kitap ve/veya Yerel Süreli Yayın çıkartacak ŞYK hazırladığı taslak ve/veya deneme sayısı ile Yayın Kuruluna başvurmak ve OYK'nun onayını almak zorundadır. Kongre Bildiriler kitapları için onay yetkisi OYK kararı ile Kongrenin Bilim Kuruluna devredilebilir.

KMO Yayın Organları, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 6- KMO yayın organları; Yayın Kurulu, Yayın Yürütme Kurulu ve Danışmanlar'dır.

- a) Yayın Kurulu; biri ŞYK üyesi olmak üzere Şubelerden iki, OYK'dan en az bir üyenin katılımıyla ilgili yönetim kurullarının önermesi üzerine, OYK kararı ile oluşur. OYK, Yayın Kurulu içinden önerilen bir üyeyi Başkan bir üyeyi de Yazman olarak atar.
- b) Yayın Kurulu yılda en az bir kez toplanır. Oda'nın yayımlanmış ve yayımlanacak Kitaplarının genel ve yerel tüm Süreli Yayınlarının web sitesinin; yayım zamanı, içerik, biçim, yazı kabul koşulları, danışmanları, reklam/ilan fiyatları ve yayınların fiyatları konularını gözden geçirir ve önerilerini OYK'nun onayına sunar.
- c) Yayın Yürütme Kurulu, OYK'ca, OYK'dan ve ŞYK'larından Yayın Kuruluna katılan üyeler arasından oluşturulan beş üyeli bir organdır. Yayın Kurulu Başkanı aynı zamanda Yayın Yürütme Kurulu başkanıdır.
- d) Yayın Yürütme Kurulu, OYK'nun ilgili kararlarının ve Kitaplar ile KMD'nin teknik işlerinin yürütülmesinden sorumludur.
- e) Yayın Yürütme Kurulu üyeleri KMD Temsilcisidirler ve KMD Danışmanları içinde yer alırlar.
- f) KMD Danışmanları, KMD'de yayımlanması istenen bilimsel araştırma makalelerini inceleyerek, yayımlanıp yayımlanmayacağına karar veren uzman bilimcilerdir. Yayın Kurulunca belirlenirler.
- g) Yayın Kurulu'nun, Yayın Yürütme Kurulu'nun ve Danışmanların isimlerinin KMD'nin her sayısında yer alması zorunludur.

Yayın Kurulu, Yayın Yürütme Kurulu üyelerine ve Danışmanlar'a Oda Mali İşler Yönetmeliğine göre yol, yemek ve konaklama giderleri ödenir.

Kitaplar

Madde 7- KMO; Süreli Yayınlar dışında kimya, kimya mühendisliği ve KMO ile ilgili bilimsel/toplumsal ve güncel konulara yer veren, kongre/sempozyum bildirilerinin toplandığı, etkinliklerinin, ders notlarının, duyurularını içeren, kimya sanayi ile ilgili kuruluşların, etkinlik katılımcılarının, kimya ve kimya mühendisliği ile ilgili yayınların bir araya getirildiği kitap, kitapçık, broşür, katalog, bibliyografya gibi

yayınlar yapar.

- a) Kitaplar için ISBN alınması ve her kitabın KMO Yayın No ve KMO.....Şubesi Yayın No'sunun bulunması zorunludur.
- b) Tükenen Kitaplar gözden geçirilmek koşulu ile KMO Yönetim Kurulu kararı ile yeniden yayımlanabilir.
- c) Kitaplar Yayın Kurulu incelemesinden ve KMO Yönetim Kurulu onayından sonra yayımlanır. Kongre vb. Bildiriler Kitabı OYK onayı alınarak o Kongrenin Bilim Kurulu incelemesi ile yayınlanabilir.

KMD

Madde 8- KMD, KMO'nun etkinliklerinin duyurulduğu, toplumsal ve güncel konulara yer veren KMO ve Kimya Mühendisliği ile ilgili güncel yazıların, Kimya Mühendisliğini ilgilendiren bilimsel araştırma makalelerinin, çeviri yazıların yayımlandığı bir yayındır.

- a) KMD'ne yazı kabul koşulları ile bilimsel araştırma makalesi kabul koşulları belirlenerek Yayın Kurulu'nca hazırlanır/değiştirilir ve OYK'nun onayına sunulur.
- b) KMD'de yazı kabul koşulları derginin her sayısında yayımlanır.
- c) Bilimsel araştırma makalelerinin danışman değerlendirilmesinden geçmesi zorunludur. Makalelerin kabul veya reddinde son karar Yayın Kurulu'nundur.
- d) KMD'ne reklam/ilan/duyuru kabul koşulları ve fiyatları Yayın Kurulu'nca belirlenir/değiştirilir ve OYK'nun onayına sunulur.
- e) KMD'ne reklam/ilan/duyuru kabul koşulları ve fiyatları KMD'nin her sayısında yayımlanır.
- f) KMD'de OYK kararı ile diğer Oda ve benzer kuruluşların duyuruları ücretsiz yayımlanabilir.

KMO Web Sitesi

Madde 9- KMO web sitesi internette www.kmo.org .tr alan adını taşıyan elektronik ortamda yapılan bir yayındır.

- a) Tüm KMO birimleri bu site altında yer alırlar. "Kimya Mühendisleri Odası" adını taşıyan ayrı bir web sitesi oluşturulması OYK'nun gerekçeli kararı ile olanaklıdır.
- b) Web sitesinin oluşturulması ve güncellenmesi KMO Y K eliyle yada yetkilendirdiği birimce yürütülür.
- c) Birimler siteye girilmesini istedikleri her türlü bilgi, belge ve haberi Yayın Kurulunun belirlediği kurallara göre hazırladıktan sonra KMO YK'nun onayına sunarlar.

Yerel Süreli Yayın

Madde 10- KMO Şubelerince veya Bölge Temsilciliklerince yayımı Şubenin bulunduğu yörede Şube ve Temsilcilik Yönetim Kurulunun kararı ile yayınlanan, çoğunlukla Bülten olarak adlandırılan yayındır.

- a) Yerel Süreli Yayın yılda en çok 6 sayı yayımlanır.
- b) Yerel Süreli Yayınlar yazı ve reklam/ilan/duyuru kabul koşulları olarak KMD'nin koşulları uygulanır.
- c) Faks Haber Sayfalarının sorumluluğu Şube veya Temsilcilik Yönetim Kuruluna aittir. Yayın sorumlularının isimlerinin sayfada belirtilmesi ve sayfanın bilgi için OYK'na gönderilmesi zorunludur.

Yürürlük

Madde 11- Bu yönetmelik TMMOB KMO Yönetim Kurulunun 31 nolu kararı ile 27.04.2002 tarihinden başlayarak yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12- Bu yönetmelik TMMOB KMO Yönetim Kurulunca yürütülür.