

### **EĞİTİM PROGRAMININ AMACI:**

Düzenlenecek eğitim programının amacı, yerel yönetimlerde çalışan tıbbi atıklarla ilgilenen personellerin, tıbbi atıkların yönetim sisteminde görevli personellerinin, bu işlerin hizmet alımıyla yapılması durumunda ise özel temizlik ve taşıma firmalarının ve elemanlarının,

-Tıbbi atıkların toplanması, taşınması, geçici depolanması ve bertaraf sahasına taşınması aşamalarında uyulacak kurallar ve dikkat edilmesi gereken hususlar,

-Tıbbi Atık Yönetim Planı hazırlanması,

-Tıbbi atıkların yarattığı sağlık riskleri ve neden olabilecekleri yaralanma ve hastalıklar,

-Kaza veya yaralanma anında alınacak tedbirleri,

İçeren bir eğitim programına tabi tutularak tıbbi atıklara ilişkin sağlık, güvenlik ve çevre konularındaki duyarlılığı geliştirmektir.

### **EĞİTİM YERİ ve BAŞVURU ADRESİ:**

TMMOB KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI  
GÜNEY BÖLGE ŞUBESİ  
Reşatbey Mh. 62005 Sk No:12 Eryılmaz Apt.  
K:1 D:1 Seyhan/ ADANA

### **EĞİTİM SERTİFİKASI - EĞİTİM NOTLARI:**

Eğitim notları program başlangıcında CD ortamında dağıtılıp, eğitim programının bitiminde yapılacak sınav sonunda "Başarı Sertifikası" veya "Katılım Sertifikası" verilecektir.

### **KATILIM ÜCRETİ:**

370.00 TL/Kişi dir.

### **EĞİTİM SAATLERİ:**

Her gün 09:30-17:30 arası

### **KAYIT VE ÖDEME ŞEKLİ:**

Eğitim Programı'na katılabilmek için katılım ücretinin Kimya Mühendisleri Odası Güney Bölge Şubesi'nin **T.İş Bankası Gazipaşa Blv. Şb. (6014) 451788** hesabına yatırılması ve banka dekontu fotokopisinin "Eğitim Başvuru Formu" ve nüfus cüzdanı fotokopisi ile birlikte başvuru adresine iletilmesi gerekmektedir. Katılım ücreti Şube'ye de yatırılabilir. (Kontenjanımız Sınırlıdır.)

### **EĞİTİM BAŞVURU FORMU:**

ADI SOYADI :

İŞ YERİ :

İŞYERİ ADRESİ :

TELEFON/FAKS :

MESLEĞİ :

E-MAİL :

**TARİH /İMZA**



**TMMOB  
KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI  
GÜNEY BÖLGE ŞUBESİ**

## **TIBBİ ATIKLARIN YÖNETİMİ SERTİFİKA EĞİTİM PROGRAMI**

**18-19 TEMMUZ 2014  
ADANA**

**Reşatbey Mah. 62005Sok.No:12  
Eryılmaz Apt. K:1 D:1  
Seyhan/ADANA**

**Tel : 0.322. 458 29 78  
Faks : 0.322. 458 86 43  
e-mail:guney@kmo.org.tr**

**TMMOB**  
**KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI**  
**GÜNEY BÖLGE ŞUBESİ**  
**TIBBİ ATIKLARIN YÖNETİMİ SERTİFİKA EĞİTİM**  
**PROGRAMI**

**1. ATIK YÖNETİMİ İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER**

- 1.1. Atık Yönetiminin Genel İlkeleri
- 1.2. Atık Mevzuatı Hakkında Genel Bilgi

**2. TIBBİ ATIKLAR HAKKINDA GENEL BİLGİLER**

- 2.1. Tıbbi Atık Kavramı
- 2.2. Tıbbi Atık Kaynakları
- 2.3. Tıbbi Atıkların Bileşimi
- 2.4. Tıbbi Atık Türleri
- 2.5. Tıbbi Atıkların Neden Olabilecekleri Sağlık Riskleri

**3. TIBBİ ATIK YÖNETİMİYLE İLGİLİ MEVZUAT**

- 3.1. Mevzuat Hakkında Genel Bilgi
- 3.2. Tanımlar
- 3.3. Tıbbi Atık Yönetiminin Genel İlkeleri
- 3.4. Görev, Yetki ve Yükümlülükler

**4. TIBBİ ATIK YÖNETİMİ**

- 4.1. Ünite İçi Atık Yönetim Planı
- 4.2. Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması
  - 4.2.1. Evsel Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması
  - 4.2.2. Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması
  - 4.2.3. Tıbbi Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması
  - 4.2.4. Tehlikeli Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması
- 4.3. Tıbbi Atıkların Ayrı Taşınması
- 4.4. Tıbbi Atıkların Geçici Depolanması
  - 4.4.1. Tıbbi Atıkların Geçici Atık Depolarında Geçici Depolanması
  - 4.4.2. Tıbbi Atıkların Konteynerler da Geçici Depolanması
- 4.5. Personelin Giyeceği Özel Kıyafet
- 4.6. Kaza ve Yaralanma Anında Alınacak Önlemler